

教务通知

2022年第6期(总第277期)

2022.5.2

德州学院教务处

各教学单位:

现将2021—2022学年第2学期11-12周教务处有关工作通知如下:

一、教务工作

(一) 关于加强在线开放课程管理工作的通知

根据山东省教育厅《关于转发教育部等五部门〈关于加强普通高等学校在线开放课程教学管理的若干意见〉的通知》要求,结合我校实际,为规范在线开放课程管理,维护在线开放课程教学秩序,现将有关工作通知如下:

1. 教学单位要切实履行管理职责

教学单位要严把课程申报关。在推荐申报在线开放课程时要综合考虑课程的建设基础,重点推荐国家级、省级一流课程申报。要注重推荐教学理念先进、教学方法科学、教学质量好、得到师生广泛认可的课程。鼓励教学单位在符合《德州学院在线开放课程建设与管理办法》(德院政字[2019]27号)的相关要求和标准下,自主建设在线开放课程,教务处积极推荐自建的优秀课程在山东省高等学校在线开放课程平台上线运行。

教学单位要加强已建课程的管理。各单位要定期通过在线监管、使用评价、年度检查等方式组织对本单位已建设的在线开放课程的实际情况进行跟踪监测和综合评价,监督和管理课程的运行、维护和更新,实现常态化、安全化运行,及时发现、处理存在的问题,促进课程建设质量和使用效益不断提高。

现要求各教学单位对已建设完成的课程(见附件1)进行梳理、审查,严把政治关、学术关、质量关,将审查结果电子版发送至dzxyjwk@163.com,纸质版5月20日前领导签字、盖章后交1107办公室。如果需要更换课程

负责人或者其他基础信息需要更改，请单独附说明。

2. 课程负责人要逐步提高建设质量

在线开放课程建设实行课程负责人负责制。课程负责人在课程建设期内应积极开展课程建设的各项工作，包括课程团队的管理建设、制订建设计划、推动建设方案实施、接受评估与验收等。课程建设教师应及时关注教学效果与影响、学生访问量、课程好评率、注册课程学习情况等，结合学科、课程发展情况，不断更新教学设计与方法、教学活动与考核方式，保证在线开放课程的持续建设和不断改进。

教务处积极协调课程建设公司与课程团队沟通交流，指导在线开放课程建设，举办相关培训和交流会，提高建设水平。并通过上线课程的检查，对运行稳定、使用效果好、师生评价高的课程，优先推荐参加相关项目和荣誉的评选，每学期择优向省教育厅推荐在线教学典型案例；对运行较差、使用率较低、检查不合格的课程进行通报，并影响负责教师所在学院申请教学项目，对达不到基本规范要求的课程予以下线处理。教务处将各教学单位建设、使用在线开放课程的情况纳入教学工作考核。

附件 1：德州学院在线开放课程审查汇总表

联系人：黄帅，联系电话：8985870，办公室：厚德楼 1107 房间。

（二）关于 2021 年双学位报名工作的通知

根据双学位、双专业工作部署，2021 年双学位、双专业报名工作开始，具体要求如下：

1. 报名范围：主要为 2021 级本科生（不包括专升本）
2. 报名时间：2021 年 5 月 2-8 日；
3. 报名方式：登录教务系统--报名申请--辅修报名--第二学位；
4. 报名要求：每个学生限报 1 个辅修专业（且辅修专业不得与主修专业同属一个学科门类），必须符合该专业的修读要求，详细内容及咨询方式见《德州学院双学位 双专业教育实施细则（修订）》（附件 2）、《2021 年双学位、双专业报名专业信息表》（附件 3）。

5. 报名审核：双学位开课学院负责通知报名学生提交资料，并按照《德州学院双学位 双专业教育实施细则（修订）》中的相关规定进行审核，根据第一学期主修专业成绩及录取条件择优录取，拟定录取名单。审核完成后，5 月 17 日前将拟定的录取学生名单（附件 4）发送至 dzxyjwk@163.com，

纸质版负责人签字后送厚德楼 1107 办公室。

联系人：黄帅，联系电话：8985870，办公室：厚德楼 1107 房间。

（三）关于举办 2022 年山东省中华经典诵读大赛德州学院选拔赛的通知

为充分发掘中华优秀传统文化价值内涵，彰显中华语言文化魅力，弘扬中国精神，引导广大教育工作者和学生亲近中华经典，提高语言文字规范意识和应用能力，自觉传承红色基因，培育爱国主义精神，增进文化自信和民族认同，决定举办山东省中华经典诵读大赛德州学院选拔赛。

1. 作品形式

作品主题：2022 年山东省中华经典诵读大赛以“齐鲁诵经典·筑梦向未来”为主题，展示齐鲁儿女亲近中华经典的热情，诠释中华优秀传统文化内涵，彰显中华语言文化魅力，弘扬中国精神，提升社会大众特别是广大青少年语言文字应用能力和语言文化素养，为迎接党的二十大胜利召开营造良好氛围，为实现中华民族伟大复兴凝聚磅礴力量。

2. 作品内容要求：作品应紧扣主题，内容应为我国古代、近现代和当代有社会影响力的，体现中华优秀传统文化、齐鲁文化的经典作品。当代作品应已正式出版或由主流媒体公开发表。

3. 参赛形式：

（1）每个作品可个人参赛，也可 2 人（含）以上组成团队参赛，鼓励以团队形式集体诵读。参赛过程中人员不得替换、不得增加，参赛者仅限本组组别人员。每个作品指导教师不超过 2 人，同一作品的参赛者不得同时署名该作品的指导教师。

（2）参赛者或参赛单位可借助音乐、服装、吟诵等手段融合展现诵读内容。

4. 视频要求：

（1）参赛作品须为 2022 年新录制创作的视频，高清 1920*1080 横屏拍摄，格式为 MP4，长度 3—6 分钟，文件大小不超过 700MB，图像、声音清晰，不抖动、无噪音。视频作品必须同期录音，不得后期配音。

（2）视频开头以文字方式展示作品名称及作品作者、参赛者或参赛单位、指导教师、组别等内容。

（3）视频文字建议使用方正字库字体或其他有版权字体，视频中不

不得使用未经肖像权人同意的肖像，不得使用未经授权的照片和视频，不得出现与大赛无关的条幅、角标等。

5. 活动时间

2022年5月2日-5月25日

6. 活动形式

以视频的形式展现

7. 活动对象

德州学院全体全日制在校生、正式教职工

8. 组织机构

大赛由德州学院教务处、德州学院语言文字工作委员会主办，文学与新闻传播学院承办。

9. 活动流程

(1) 宣传报名阶段

各院系进行活动的宣传工作，将报名表下发至各个班级，鼓励师生积极参加，请各院自行举办参加校赛的人员选拔，每个院系推荐2个作品参赛，提交参赛信息word版（含作品信息、诵读文本内容、参赛作品亮点等），并将作品汇总表（附件5）填写完整，一并发送至文学院联系人邮箱1554978755@qq.com。

报名时间截止到2022年5月25日，请各学院及时提交参赛人员报名信息 and 作品。

(2) 竞赛评选阶段

6月1日，学校对上交的视频进行选拔，评选出3份优秀作品参加山东省中华经典诵读大赛

10. 文学院联系人及联系方式

贺贵帅：19853418035 邮箱：1554978755@qq.com

附件5：2022年山东省中华经典诵读大赛校内选拔赛作品汇总表

联系人：黄帅，联系电话：8985870，办公室：厚德楼1107房间。

(四) 关于加强教授、副教授为本科生上课工作的通知

为贯彻落实中共中央 国务院《深化新时代教育评价改革总体方案》和教育部等六部门《关于加强新时代高校教师队伍建设改革的指导意见》等有关文件精神，根据《德州学院关于教授、副教授为本（专）科生上课

的规定》（德院政字〔2021〕39号），请各单位严格落实教授、副教授为本（专）科生上课工作。

各单位在落实教学任务时为本单位具有教授、副教授专业技术职务及其他副高级及以上专业技术职务的教师安排课程，切实保证每一位教授、副教授承担本科课程的教学任务。规定中的课程指德州学院本（专）科专业培养方案中规定的公共课程和专业课程，不包括讲座报告、毕业论文（设计）和教学实习指导等教学任务。教授、副教授每年须为本（专）科生至少讲授一门课程，且课时数不少于32学时。请各单位认真研究《德州学院关于教授、副教授为本（专）科生上课的规定》（德院政字〔2021〕39号）的相关规定，做好落实工作。每年年底，请各单位填写《xx单位当年度学校教授、副教授为本专科生上课情况表》，上报本单位教授、副教授上课情况。教务处将此项工作作为教学检查的必查内容，并纳入教学工作考核。

附件6：xx单位当年度学校教授、副教授为本专科生上课情况表

联系人：黄帅，联系电话：8985870，办公室：厚德楼1107房间。

二、教学研究工作的

（一）关于申报新开公共选修课课源的通知

为进一步丰富我校公共选修课课程资源，按照《德州学院公共选修课管理办法（修订）》（附件1），现组织教师申报2022-2023学年第1学期公共选修课课源，请各单位组织教师积极申报，课程内容、规范符合《德州学院公共选修课管理办法（修订）》文件要求，且积极融合课程思政元素。申报教师要填写《德州学院公共选修课申报表》（附件2），同时撰写该课程的课程简介、教学大纲（附件3），开课教师所在单位从课程性质、课程内容、意识形态等方面严格把关并存档，非教学单位相关材料同时报教务处。各单位于5月6日将签字盖章的《德州学院公共选修课开课表》（附件4）报教务处教学研究科，电子版发至654860467@qq.com。教务处汇总、审核后，提交学校教学指导委员会审议，通过后方可开设。

注：1. 每位教师限报1门；

2. 教师申请课程与个人专业背景相关；

3. 不要与现有公选课（附件5）题目、内容相似或重复。

附件1：《德州学院公共选修课管理办法（修订）》

附件 2: 《德州学院公共选修课申报表》

附件 3: 公共选修课程简介、教学大纲模板

附件 4: 《德州学院公共选修课开课表》

附件 5: 《德州学院公选课课源》

联系人: 徐玉蕊, 联系电话: 8985625, 办公室: 厚德楼 1111 房间。

三、学籍管理工作

(一) 2022 届预毕(结)业生学业修读成绩清查、毕业资格、学士学位授予资格审核及结果报送

为确保毕业生工作的顺利进行, 请各教学单位及时清查 2022 届预毕(结)业生所修课程(含理论及实践课程、毕业论文(设计)、实习等)、平均学分绩点、体质测试成绩、CET4 成绩、违纪处分等情况, 按时保质完成 2022 届预毕(结)业生毕业资格、学士学位授予资格审核。

按照《德州学院学分制学籍管理规定》, 延长修业年限、肄业(退学)、改变辅修专业修读类别的学生, 由学生本人提交申请, 学院汇总名单后将相应的情况登记表(见附件)教学单位负责人签字后报送学籍管理科, 电子版发送至 dzxyxj@126.com。

要求各学院在 5 月 25 日前完成预毕(结)业生已完成学期的成绩清查, 6 月 4 日前完成毕业资格、学士学位授予资格审核, 召开学院学士学位评定分委员会会议审议学士学位授予资格, 于 6 月 6 日前将学院负责人签字盖章后的毕业资格、学士学位授予资格审核结果(附件 1 和附件 2), 报送至教务处学籍管理科, 电子版发送至 dzxyxj@126.com。

附件 1: 主修专业毕业资格审核结果相关附件

1-1: 毕业学生名单及拟授予学士学位学生名单(含 2 个工作表, 不包含结业、肄业、延长修业年限学生, 课程性质分类可根据实际情况调整)

1-2: 德州学院学生结业申请表

1-3: 结业学生名单

1-4: 结业学生不合格课程信息一览表

1-5: 德州学院学生延长修业年限申请表

1-6: 德州学院学生延长年限登记表

1-7: 德州学院学生肄业申请表

1-8: 申请肄业学生登记表

1-9: 德州学院学生提前完成学业申请表

1-10: 德州学院学生提前完成学业情况登记表

附件 2: 辅修专业毕业、学位资格审核相关附件

2-1: 双专业学生符合颁发辅修专业证书学生名单

2-2: 双学位学生符合颁发辅修专业学位证书学生名单

2-3: 德州学院学生改变辅修专业修读类别申请表

2-4: 改变辅修专业修读类别学生名单

注意: 以上附件除 1-2、1-5、1-7、1-9、2-3 由学生本人提交申请, 学院自行存档, 不需要上报外, 其他附件均需上报教务处, 无符合条件学生信息可填“无”, 附件 2 相关附件仅辅修专业开设学院上报。各类申请表教学单位要做好存档工作, 以便后期查询。

联系人: 潘丹, 联系电话: 8985680, 办公室: 厚德楼 1108 房间。

(二) 《德州学院学生学业登记表》填写与归档

为确保 2022 年毕业工作的顺利进行, 现将《德州学院学生学业登记表》填写、归档工作安排如下:

《德州学院学生学业登记表》现已经发放至各教学单位, 请各教学单位组织学生按要求一式三份填写表格, 收齐、审核无误后, 填写“毕(结)业结论”, 加盖单位公章, 粘贴成绩单, 于 6 月 30 日前以学院为单位集中转学校档案馆一份存档。

注意事项:

①用碳素笔填写, 书写认真, 内容准确、完整, 字迹工整;

②在“像片”处粘贴一寸照片, 与学信网学历照片同款, 加盖教学单位公章;

③粘贴学业成绩单时, 仅在成绩单表头上方背面涂抹胶水, 不要整页涂抹胶水粘贴到框中, 不要遮挡学业登记表内容, 两页成绩单的注意不要遮挡第二页成绩单信息。

④分年级、专业、层次按学号小号在上大号在下的顺序装订(可分册);

⑤粘贴封面。“班级名称”应规范, 务必与教务系统维护的班级名称完全一致。

⑥学习期限: 自 20**年 9 月至 2022 年 6 月。

联系人: 王艺, 联系电话: 8985824, 办公室: 厚德楼 1108 房间。

（三）2022 年上半年学士学位授予专业增列

根据山东省人民政府学位委员会办公室印发的《关于做好 2022 年上半年学士学位授予专业增列工作的通知》（鲁学位办[2022]2 号）要求，为进一步做好我校 2022 年上半年学士学位授予专业增列工作，现将我校新增学士学位授予专业审核备案提交材料有关事项通知如下：

1. 申报范围

（1）截至 2021 年已通过教育部备案审批并招收本科生且尚未进行学士学位授予专业审核备案的普通本科专业，即音乐学院“舞蹈学”和能源与机械学院“智能制造工程”2 个专业。

（2）曾开设过，拟面向 2022 级新生开展的辅修学士学位专业。原开设过辅修学士学位的专业有：新闻学、汉语言文学、会计学、工商管理、国际经济与贸易、行政管理、法学、英语、小学教育、学前教育等 10 个专业。未曾开设过辅修学士学位的专业不在此次申报范围内。

2. 申报要求

请申报单位认真学习《山东省学士学位授予专业审核标准》，逐条比对审核标准中各项指标要求，填报《新增授予学士学位授予专业学校自评表》《新增授予学士学位专业一览表》和（或）《新增辅修学士学位授予专业自评表》《新增授予辅修学士学位专业一览表》，于 5 月 5 日前将签字盖章后的纸质版报送至教务处学籍科，电子版发送至 dzxyxj@126.com。

3. 特别说明

新增授予学士学位专业，由相关学院自行聘请与评审专业相同或相近专业的专家，对照《山东省学士学位授予专业审核标准》，对新增学士学位授予专业进行评审，专家组不少于 5 人，由现有该专业学士学位授予单位的教学和管理专家组成。

附件 3：2022 年上半年学士学位授予专业增列工作相关附件

附件 3-1：山东省学士学位授予专业审核标准

附件 3-2：新增授予学士学位专业一览表（空表）

附件 3-3：新增授予学士学位专业一览表（样表）

附件 3-4：新增学士学位授予专业自评表（空表）

附件 3-5：新增学士学位授予专业自评表（样表）

附件 3-6：新增授予辅修学士学位专业一览表（空表）

附件 3-7: 新增授予辅修学士学位专业一览表 (样表)

附件 3-8: 新增辅修学士学位授予专业自评表 (空表)

附件 3-9: 新增辅修学士学位授予专业自评表 (样表)

联系人: 潘丹, 联系电话: 8985680, 办公室: 厚德楼 1108 房间。

(四) 2022 届预 (结) 毕业生身份复核

根据上级要求, 因录取照片质量、学生整容、疾病等问题导致学历信息无法上网的学生, 可以申请身份复核。通过学信网数据反馈, 我校 2022 届预毕业生中有 5 名学生提示“身份验证不确定”, 这 5 名学生可以提交身份复核申请, 逐级提报学院党政联席会、学校校长办公会审议, 审议通过, 由学校报送省教育厅进行审核备案。

1. 需要提交的材料:

- (1) 学生本人手写的身份复核申请;
- (2) 高考电子档案;
- (3) 录取新生名册;
- (4) 身份证原件及复印件;
- (5) 病例、整容证明等相关佐证材料;
- (6) 注册登记表复印件;
- (7) 所在学院出具的身份核查报告;
- (8) 党政联席会议纪要;

2. 材料说明:

(1) 以上所有材料复印件均需彩印, 原件由学院审核后退还予学生;

(2) 档案室复印的材料由档案馆人员书写“此复印件与原件一致, 复印于德州学院档案馆, 共计*页, 因档案管理规定, 原件存于德州学院档案馆。提供人: ***, 提供时间: *年*月*日”;

(3) 学院复印的材料由审核人书写“此复印件与原件一致, 共计*页, 提供人: ***, 提供时间: *年*月*日”;

(4) 复印件要求在提供人姓名处加盖单位公章, 单项材料涉及多页的, 需要加盖骑缝章, 且首尾两页加盖全章;

(5) 学院出具身份核查报告, 需要明确核查过程、依据及**初步调查结论**;

(6) 以上所有材料需要提供**高清扫描件**。

3. 工作要求

由学生个人提交申请，学院召开党政联席会议，审议通过后，于5月10日前由学院集合所有材料报送至学籍管理科，扫描件**打包压缩加密**后发送至 dzxyxj@126.com。

联系人：王艺，联系电话：8985824，办公室：厚德楼1108房间。

(五) 在校生学籍信息变更申请（姓名、身份证号、性别、民族等）
学生在校期间，经公安部门审核确认予以变更个人身份信息的，由学生本人向学院提出申请，学院受理后核实学生有关材料，召开党政联席会议，审议通过的，由学院提报学校，经校长办公会审议通过后予以变更学信网学籍信息，涉及身份证号与姓名同时更改（双改）的需提报省教育厅审核。

1. 需要提交的材料：

- (1) 学生本人手写变更申请；
- (2) 高考准考证原件和复印件一份；
- (3) 高考电子档案；
- (4) 身份证原件和复印件一份；
- (5) 户口簿原件和复印件一份或户籍证明信原件和复印件一份（户口簿上需要登记有曾用名及更改时间）；
- (6) 中学档案，如高中毕业生登记表等，原件和一份复印件；
- (7) 党政联席会会议纪要（要严格审查，核实情况，有明确结论）；
- (8) 据实提供支撑情况说明的其他佐证材料（例如修改性别，另需提供相关医院证明、病历等）。

2. 材料说明：

- (1) 以上所有材料复印件均需**彩印**，原件由学院审核后退还予学生；
- (2) 复印的材料由审核人书写“此复印件与原件一致，共计*页，提供人：***，提供时间：*年*月*日”，在提供人姓名处加盖单位公章，单项材料涉及多页的，需要加盖骑缝章，且首尾两页加盖全章；
- (3) 以上所有材料需要提供**高清扫描件**。

3. 工作要求

由学生个人提交申请，提交相关佐证材料，学院召开党政联席会议，严格审查，核实情况，排除冒名顶替，审议通过后，于5月10日前由学

院集合所有材料报送至学籍管理科，扫描件**打包压缩加密**后发送至 dzxyxj@126.com。

联系人：王艺，联系电话：8985824，办公室：厚德楼 1108 房间。

四、实践教学工作

（一）关于公布校级实践育人平台的通知

为推进协同育人工作，加强学校与企业、行业之间合作，推进不同学科专业之间的交叉与融合，实现教学资源的优化整合，经各教学单位申请，教务处审核，2022 年学校评选出 10 个校级实践育人平台项目，分别为“青春逐梦行”思想实践育人平台、吟诵实践育人平台、音乐专业实践育人平台、“明法致公，求实创新”实践育人平台、三位一体协同创新实践育人平台、智能系统产业协同创新实践育人平台、“以体育人 强身铸魂”体育实践育人平台、“构筑新材料，实践出真知”校企合作实践育人平台、基于项目驱动的化学类专业实验协同育人平台和大数据分析与应用创新实践育人平台。学校将根据各项目具体成效给予 0.5-1 万元的经费支持。

请实践育人平台项目负责人提前规划实践环节，撰写本年度实践育人平台工作计划，明确各实践活动环节，包括活动时间、活动形式、参与活动人员、活动目标等内容，于 5 月 20 日前将平台实践活动计划纸质版签字盖章后报实践教学科，电子版发至邮箱：dzxysjjxk@163.com。

联系人：张曰云 刘鹏，联系电话：8985586，办公室：厚德楼 1109 房间。

（二）关于举办山东省师范类学生从业技能大赛经验分享会的通知

为提升我校师范生的从业技能，做好德州学院第十六届师范生从业技能大赛，为第十届山东省师范类高校学生从业技能大赛做准备，学校将举办山东省师范类学生从业技能大赛经验分享会。分享会将邀请多位省赛优秀指导教师以及获奖选手分享大赛指导、参赛经验和方法，多角度为师范生参加比赛指点迷津。现将有关事项通知如下：

1. 时间

2022 年 5 月 10 日（周二）15:00

2. 地点：美术楼 209 房间

3. 参会人员

师范专业教学单位校赛、省赛全体指导教师和学生。

4. 有关要求

请参会人员提前 10 分钟入场。

请填写“各教学单位参会人员统计表”将参会人员信息电子版于 5 月 7 日下午 18:00 之前发送至邮箱 dzxysjjxk@163.com。

(三) 关于举办德州学院第十六届师范生从业技能大赛暨第十届山东省师范类高校学生从业技能大赛选手选拔赛的通知

根据《山东省教育厅关于印发第十届山东省师范类高校学生从业技能大赛活动方案的通知》，鲁教学函〔2022〕8 号（见附件）。为提高我校师范生的教学能力，为省赛选拔优秀选手，学校决定举办校内选拔赛。现将具体事项通知如下：

1. 参赛名额及分组

(1) 名额：各学科学段为内部选拔，经讨论各教学单位推荐优胜者进入校级决赛分配名额如下：

2022 年德州学院师范生从业技能大赛决赛参赛名额分配表

学科 学段	数学	物理	化学	生物	地理	语文	英语	思政	历史	总计
高中	3	3	3	3	3	3	3	3	3	76 人
初中	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
小学	3					3	4			
学前段	3									
音体美	9									

注：小学数学和小学语文由教师教育学院参赛，小学英语外国语学院参赛 2 人，教师教育学院参赛 2 人。音、体、美每个教学单位推荐 3 人参加校赛。

(2) 分组情况

大赛根据学科特点共分为 7 组：

一组：高中数、理、化组（包括高中数学、物理、化学等学科，9 人）

二组：高中文科组（包括高中语文、英语、政治、历史等学科，12 人）

三组：初中数、理、化组（包括初中数学、物理、化学等学科，9人）
四组：初中文科组（包括初中语文、英语、政治、历史等学科，12人）
五组：中学生物、地理组（包括高中和初中生物、地理等学科，12人）
六组：小学语、数、外组（包括小学语文、数学和英语等学科，10人）
七组：学前与艺体组（包括学前教育；中学音乐、体育、美术等学科，12人）

2. 比赛日程安排

大赛分为“随机题目模拟上课比赛”和“一专多能比赛”。为了选拔需要，分别安排在两个时间段进行：

5月19日下午14:00-18:00举行第一赛段的比赛，主要进行各学科学段比赛，同时选拔参加省赛选手；

5月20日下午14:00-18:00举行第二赛段的比赛，主要对一专多能选手进行比赛，比赛选手需从校赛选手中推荐。具体比赛安排将于5月19日通知。

3. 比赛内容

大赛分学前、小学、初中、高中四个学段（音体美除外）。其中小学学段包括语文、数学、英语3个学科，初中、高中学段包括语文、数学、英语、物理、化学、生物、政治、历史、地理9个学科。比赛内容以各学科各学段课程标准为指导，以山东省从业技能大赛所建题库（下载网址<http://gxjy.sdei.edu.cn/jnds2022.html>）为参赛题目来源，各学院从新题库中选取15个题目作为参赛选手题目来源。主要考察参赛选手从事教师工作的基本能力。其中，各学段英语学科参赛选手比赛时，模拟上课环节教学语言以英语为主；答辩环节应使用中、英文双语回答评委提出的问题。音体美学科比赛内容参照以上内容（也需上报15个题目）。

4. 赛程安排

比赛分随机题目模拟上课和答辩两个环节组成。

（1）随机题目模拟上课（片段，10分钟，成绩占比90%）。参赛选手于赛前45分钟从大赛试题库中随即抽取一个题目进行比赛。主要以黑板板书进行辅助，不使用ppt。

（2）答辩（5分钟，成绩占比10%）。答辩内容包括对选手上课过程相关内容答辩和学生管理工作答辩（主要是班主任工作），选手根据评委

提出的问题现场作答。

参赛选手的最终成绩，依据随机题目模拟上课、答辩成绩两个环节的成绩统筹确定。

每位选手两个环节的比赛总时间不超过 15 分钟。比赛采用分学科学段成绩排名制。每位选手比赛结束后，由评委根据选手在各环节的表现，对选手进行量化打分。按选手平均成绩排名，根据排名确定选手的获奖等次。参赛选手因故不能全程参加比赛者，视为自动放弃比赛资格。

5. 比赛办法

比赛采取抽签制。参赛选手于赛前 1 个小时抽签确定参赛顺序，比赛开始前 50 分钟，参赛选手再抽签确定参赛题目（各学院在选手参赛前自行准备题库中相应题目的教材以备选手备课使用，备课时间为 45 分钟）。音体美学科参照以上办法进行。

请各相关教学单位于 5 月 15 日下午下班前，将比赛相关附件 1-8 报实践教学科，电子版打包后发送至 dzxysjjxk@163.com。

附件 1: ××学院技能大赛联系人及联系方式统计表

附件 2: ××学院参赛评委名单（每学科每学段 1 名，小学英语、小学语文、小学数学组不用报评委）

附件 3: 参赛内容抽取题目（15 项）一览表（每学科学段各 15 项）

附件 4: 德州学院大学生教学技能大赛初赛成绩统计表（**特别提醒：请各相关学院平均分配学科学段学生人数，以备省赛抽取名单**）

附件 5: 德州学院第十六届师范生从业技能大赛报名表

附件 6: 德州学院第十六届师范生从业技能大赛评分细则

附件 7: 山东省教育厅关于印发第十届山东省师范类高校学生从业技能大赛活动方案的通知》（鲁教学函〔2022〕8 号）

联系人：张曰云 刘鹏，联系电话：8985586，办公室：厚德楼 1109 房间。

五、考试工作

（一）关于报送 2022 届本科预毕业生考研有关材料的通知

1. 书面总结

请各教学单位认真总结 2022 届本科预毕业生考研情况，形成书面材料（内容主要包括主要做法和典型事例，如：考取名校、考研宿舍、调剂范例等），于 5 月 26 日前发送至 dzxykszx@163.com。

2. 考研录取信息录入

请各教学单位于 6 月 19 日前将 2022 届本科预毕业生考研录取情况录入到考研信息管理系统。

3. 录取通知书复印件收集

组织 2022 届本科预毕业生考研录取通知书的收集、复印、报送工作，并填写附件 1. 2022 届本科预毕业生考研录取情况汇总表和附件 2. 2022 届本科预毕业生考研录取情况统计表，附件 1 和附件 2 电子版发至 dzxykszx@163.com；纸质版加盖单位公章后与通知书复印件于 6 月 19 日前一并送至教务处考试中心，录取通知书的顺序要与附件 2 表中学生名单的序号相一致。各教学单位要高度重视录取通知书的收集、复印、报送工作，录取通知书将作为年终考研奖励测算发放的依据。

联系人：闫明，联系电话：8985656，办公室：厚德楼 1110 房间。

六、教学资源调配工作

（一）对 2022-2023 学年第 1 学期开设课程拟选用教材进行论证审核的通知

为规范开课课程教材的选用和征订工作，不断提高教学质量，请各教学单位（或开课部门）对 2022-2023 学年第 1 学期开设课程拟选用教材进行论证审核，具体工作安排如下：

1. 论证审核评估对象

2022-2023 学年第 1 学期开设课程所有拟选用或参考使用教材。

2. 参与人员

授课教师、系（中心、教研室）主任和各单位教材选用审核工作小组成员进行审核论证。

3. 审核论证论证方式

按照《德州学院教材选用管理办法》德院政字[2020]105 号的规定和流程进行审核论证。通过单位内部审核论证后填报附件 1：《____（单位部门）2022-203 学年第 1 学期教材选用论证审核表》（A4 双面打印，第 3 页的填表说明不打印，一种教材对应一页 A4 纸），汇总整理填报附件 2：

《____（单位部门）2022-2023 学年第 1 学期教材论证审核汇总表》。

4. 备注

（1）为提高工作效率，对于 2021 学年春季学期起已论证审核并征订使用过的教材，本次不再重复论证审核，无需填写附件 1，只需在附件 2 论证审核汇总表备注列注明“非第一次使用，已审核”即可。

（2）如果已通过论证审核并征订适用的教材内容有修订或系拟第一次选用的新教材，则仍需重新论证审核，同时填报附件 1 和附件 2。

（3）对于拟选用的法学类、民族语言文字类和境外引进（含境外原版和境内影印）教材，各教学单位须安排对应学科专业领域的专家（副教授以上职称、至少 2 人）重点进行论证审核。

（4）各教学单位应持续跟踪本专业新理论、新技术发展趋势，深入学习新课标，打破惯性舒适区，不断更新教学观念，遴选最新出版且符合课程改革目标的优质教材。

请于 5 月 16 日下午下班前完成附件 1、2 的填报提交工作，附件 1（按审核编号从小到大排列）和附件 2 纸质版一式两份（一份本单位存档，一份交至教学资源调配科），单位主要负责人签字并加盖公章，电子版发到 yanming616@163.com。

附件 1：《____（单位部门）2022-2023 学年第 1 学期教材选用论证审核表》

附件 2：《____（单位部门）2022-2023 学年第 1 学期教材论证审核汇总表》

联系人：闫明，联系电话：8985681，办公室：厚德楼 1110 房间。

（二）关于进一步规范和加强马工程教材统一使用工作的通知

为进一步规范和加强马克思主义理论研究与建设工程重点教材（以下简称马工程教材）在我校的统一使用工作，现就有关工作要求如下：

1. 各教学单位主要负责人、分管教学副院长和教材工作负责人要及时跟踪了解马工程教材的出版（参照附件 3：《全部已出版马工程教材信息表（截至 2021 年 10 月）》）以及本单位对应开课课程情况，**确保马工程教材应选尽选，不打折扣**。要把马工程教材统一使用工作落实落地落细，务必将要求传达到所有任课教师。

2. 在教材论证审核过程中要对应本单位人才培养方案开课计划，认真整理汇总本单位所有新学期课程适用的马工程教材（附件 4：《马工程教材开课课程信息统计表》系根据高等教育质量监测国家数据平台 2020-2021 学年已填报数据及马工程重点教材使用情况采集系统自动生成导出，仅供参考，须以每学期实际开课情况为准），**论证审核相关附件不能遗漏。**

3. 在每年下半年高等教育质量监测国家数据平台教材信息填报时，须安排教材负责人参与填报且与教材论证审核相一致。

4. 对于部分年纪较大、原先不使用教材或使用自编讲义授课的教师，各教学单位应安排其参加集体备课和观摩教学，确保教师用书必须选用马工程教材并严格按照有关内容授课，尽快完成使用过渡。

5. 马工程教材对应开课单位应定期召开或举办有关专题会议或培训讲座并拍照留存纸质材料。

附件 3：《全部已出版马工程教材信息表（截至 2021 年 10 月）》

附件 4：《马工程教材开课课程信息统计表》

联系人：闫明，联系电话：8985681，办公室：厚德楼 1110 房间。

（三）关于举办德州学院 2022 年度线上教材巡展的通知

为深入贯彻落实《习近平新时代中国特色社会主义思想进课程教材指南》，落实教育部《普通高等学校教材管理办法》，推动各教学单位遴选一批坚持正确育人方向和价值导向，符合教学规律和本校人才培养方案的优秀教材，教务处拟邀请与我校学科专业相关的优质出版社举办教材巡展活动。现将有关事宜通知如下：

1. 巡展目的

通过宣传和展示新版教材、国家级规划教材、获奖教材等优质教材及教辅用书，让广大师生及时了解各专业最新教材出版情况，为师生选用优质教材提供参考和最新信息，保证高质量教材进课堂，推进我校教材建设工作。

2. 巡展方式

根据相关防疫要求，本次活动采取线上方式，依托“教材巡展网上行平台”开展，网址：www.jcxzwsx.com。

3. 巡展时间

2022年5月2日至2022年5月30日。

4. 巡展参与出版社

本次线上教材巡展参展出版社包括科学出版社、清华大学出版社、北京大学出版社、电子工业出版社、化学工业出版社、机械工业出版社、人民邮电出版社、上海外语教育出版社、外语教学与研究出版社等160多家优秀教材出版单位，其中赠送教材样书的出版社52家，可赠送教材样书品种186924种。本次线上教材巡展活动将重点展示各家出版社近三年出版各类获奖教材、规划教材和精品教材。

5. 教材邮寄

线上巡展期间，每家出版社均可申请1-2本教材样书（在线填表后邮寄）。有出版意向教师和有教学资源建设方面需求的学院可以与教材巡展网上行平台联系，也可在填写样书申请单时备注。

请各教学单位广泛发动，精心部署，积极组织教师参与本次活动。

联系人：闫明，联系电话：8985681，办公室：厚德楼1110房间。

七、招生工作

（一）关于报送2022级专升本新生档案接收人的通知

2022年山东省专升本考试招生录取工作即将开始，我校纺织工程、材料化学、风景园林、生物制药四个专业进行招生。请纺织服装学院、化学化工学院、生态与资源环境学院、医药与护理学院于2022年5月8日前报送2022级专升本新生档案接收人信息，包括接收人姓名、联系电话、地址。纸质版由学院主要负责人签字并加盖公章后送至厚德楼914房间，电子版发送至电子邮箱：dzxyzs@126.com。

档案接收人信息将在德州学院招生信息网公布，并随录取通知书邮寄给考生。

联系人：曲伟、陈海鹏，联系电话：8987899、8982780，办公室：厚德楼914房间。

（二）通知报名专升本考生返回考试所在地

督促提醒尚在外省、外地的考生，在做好个人防护、落实防疫要求的前提下尽快返回考试所在地，已在考试地的避免跨区域流动，以免影响正常考试。

联系人：曲伟、陈海鹏，联系电话：8987899、8982780，办公室：厚

德楼 914 房间。

（三）做好考试疫情防控工作

教育引导考生理解支持并配合做好考试疫情防控工作。主要变化点如下。一是考生须携带考前 48 小时内和 24 小时内的两次核酸检测阴性纸质证明参加考试，并在首场考试时上交。二是在外地的考生需尽早返回考试所在市，考生应于考前 2 日到达考试所在市，须提供启程前 48 小时内核酸检测阴性纸质证明，并按照疫情防控要求需要实行集中封闭管理。三是考生请提前 1 小时到达考点，提前 30 分钟到达考场，按要求接受防疫检查，配合做好两次安检。参加考试时需全程规范佩戴口罩。

联系人：曲伟、陈海鹏，联系电话：8987899、8982780，办公室：厚德楼 914 房间。

八、开会通知

定于 2022 年 5 月 16 日 14:30 在厚德楼第七会议室召开教务例会，请各教学单位安排办公室主任或教学秘书按时参加，如有变化另行通知。

教 务 处

2022 年 5 月 2 日

主题词：教务 通知

德州学院教务处

2022 年 5 月 2 日印发

排版印刷：郭长友 闫明